Stichting GIGANT

Jaarrekening 2025

Jaarrekening 2025

Bestuursverslag 3

Jaarrekening 12

1. Balans per 31 december 2025 13
2. Staat van baten en lasten over 2025 15
3. Algemene grondslagen voor balanswaardering en resultaatbepaling 16
4. Toelichting op de balans per 31 december 2025 19
5. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025 en ondertekening 23

Overige gegevens

1. Controleverklaring 30

Bestuursverslag 2025

Inleiding
In 2025 wist een recordaantal bezoekers het filmtheater en poppodium van GIGANT in Apeldoorn te vinden. We realiseerden ten opzichte van 2024 een groei van ruim 9% voor het filmtheater en 13% voor het poppodium. Bezoekers genoten onder andere van concerten van Blaudzun, Fresku, Candy Dulfer en Bökkers, dansten bij events als VroegZat, Raw Generation en 80's Verantwoord en bekeken in groten getale de films The Salt Path, Voor de Meisjes en Babygirl in het filmtheater. Daarnaast vonden veel Apeldoorners hun weg naar het cursushuis van GIGANT, voor oor een muziekles, tekencursus of worksho. Ook op het gebied van cultuureducatie en -participatie stonden we niet stil. In 2025 is bijvoorbeeld gestart met de programmalijn Kunst in de Wijk, waarbij GIGANT kunst en cultuur naar de mensen toe brengt, in de wijken en dorpen. Ook was in 2025 de eerste editie van Groene Golf, waarbij de Apeldoornse muzikale talenten Sabien, RastaBeats en Black Rabbit een jaar lang intensief werden begeleid naar de volgende stap in hun muzikale carrière. Én verwelkomde Cultuurwijzer, de onderwijsafdeling van GIGANT, 8 nieuwe scholen voor het Cultuureducatie met Kwaliteit-traject.

Naast deze succesvolle programma's verbouwden we ook nog eens ons café tot een kleine popzaal, wonnen we de publieksprijs van de Apeldoorn Business Awards en vierden we uitbundig ons 50-jarig jubileum. GIGANT kijkt dan ook terug op een zeer succesvol jaar, met veel bijdragen aan het culturele aanbod van onze stad. Dit bestuurverslag geeft een kort overzicht van al die bijdragen. Voor een gedetailleerde weergave wordt verwezen naar het jaarverslag 2025.

Programmering

Popmuziek & Dance
Het poppodium van GIGANT heeft in 2025 een recordaantal bezoekers verwelkomd: 47.734 muziekliefhebbers, een stijging van 13% ten opzichte van 2024. Er werden 41 clubavonden, 45 concerten en 59 gratis events georganiseerd, totaal 145 evenementen, waarvan er 24 waren uitverkocht. Grote namen als Candy Dulfer, Drukwerk en Blaudzun, evenals clubavonden als VroegZat, 80's Verantwoord en Nacht van de Swing, trokken volle zalen.

Film
Ook bij film noteerden we met 51.023 verkochte tickets een record. Onze ambitie van 60.000 bezoekers komt stap voor stap dichterbij. In onze vierde digitale zaal van Picl hadden we 1.619 views en ook dat kent een stijgende lijn. We draaiden 443 titels, waarvan The Salt Path, Voor de Meisjes, Downton Abbey, Babygirl en The North de top 5 vormden. Daarvan trok The Salth Path met 3.488 bezoekers het meeste publiek. Dit beeld komt overeen met dat van onze collega filmtheaters in het land.

Cultuurparticipatie & Inclusie
Cultuurparticipatie had in 2025 een centrale rol in ons aanbod, mede als gevolg van de implementatie van de gemeentelijke Cultuur- en Erfgoednota.

Kunst in de Wijk
Bestaande samenwerkingen in het cultureel en sociaal domein zijn verder versterkt via Kunst in de Wijk. Directe contacten met buurtverenigingen, zorginstellingen en bewoners maakten behoeften inzichtelijk. Door vrijgekomen middelen uit het ontwikkelplan kon een leerlijn muziek worden ontwikkeld in samenwerking met kunstvakdocenten, resulterend in Alles is Muziek: een breed georiënteerde muzikale cursus voor kinderen van 0–16 jaar, die inmiddels wachtlijsten kent.

MeeMaakPodium
Co-creatie via de MeeMaakPodium-methodiek is succesvol gebleken. Initiatiefnemers konden laagdrempelig bijdragen aan programma's en dat stimuleerde draagvlak en kennisdeling. In april 2025 startte de werkgroep Typisch Turks, onderdeel van Co-creators, waarbij CODA en GIGANT samenwerkten met leden van de Turkse gemeenschap.

Bijzondere inclusieprojecten
GIGANT werkte samen met ontmoetingsplek De Klup om prikkelarme clubavonden te realiseren voor mensen met een licht verstandelijke beperking en/of autisme. KlupNight, gelanceerd door De Klup en GIGANT, kenmerkt zich door aangepast volume, verlichting en extra rustpunten.
Daarnaast werd aandacht besteed aan Wereld Alzheimerdag, met activiteiten rondom het thema 'Samen muziek maken'. Op 20 september organiseerde GIGANT een sing-along-vertoning van The Sound of Music met theatrale introductie gericht op deze doelgroep.

Talentontwikkeling
Binnen de discipline muziek was het programma GRAS leidend. Het accent lag op zichtbaarheid van de Apeldoornse muziekscene buiten GIGANT, met samenwerkingen in de stad en ruimte voor externe organisatoren. Het team werd uitgebreid met een projectleider hiphop, waardoor specialistische kennis beschikbaar kwam en de open mic avond 'Fresh' opnieuw werd opgestart. Daarnaast werd het talenttraject Groene Golf voortgezet. In totaal werden 3.566 makers en 10.063 bezoekers bereikt via 984 activiteiten, in samenwerking met 51 culturele partners. Vooral het aantal bezoekers is sterk gestegen, dankzij intensieve samenwerkingen met partners als Bevrijdingsfestival en Abnormaal.
In de discipline film werd opnieuw het festival voor jonge filmmakers georganiseerd, met animatielessen voor deelnemers die resulteerden in een finaleplaats. Uiteraard zat GIGANT ook nog steeds in het samenwerkingsverband Poppunt Gelderland.

Amateurkunst
GIGANT biedt structureel ruimte aan theater en muziek en heeft het afgelopen jaar ook het aanbod voor dans en beeldende kunst uitgebreid. Het terugkerende programma Toon Je Kunsten | Aut of the Box bood het hele jaar door een podium aan diverse makers, soms via co-producties met actieve artistieke betrokkenheid van GIGANT. Een opvallend initiatief dit jaar was het fotografieproject Aut of the Box, in samenwerking met Stichting Inkluzie en VSO De Zonnehoek, waarin jongeren uit het voortgezet speciaal onderwijs GIGANT ontdekten.
In januari ging een nieuwe editie van Springdance van start, afgesloten met de voorstelling Terpsichore. Springdance biedt een podium aan semiprofessionals, talentvolle amateurs en dansers die niet eenvoudig een plek vinden in de competitieve danswereld. Deze editie telde 21 dansers en vier (gast)choreografen.

Cursushuis
Het cursushuis bruist als nooit tevoren, dankzij vakbekwame docenten en een aantal enthousiaste medewerkers van GIGANT, met in het bijzonder de coördinator van het cursushuis. We organiseerden onder andere:

- *MuziekExpeditie - leerlijn Alles is Muziek!* Sinds september 2025 organiseert ons cursushuis MuziekExpeditie: een inspirerende instrumentoriëntatiecursus voor kinderen van 8 tot en met 12 jaar. Met dit programma brengen we de algemene muzikale vorming (AMV) en brede instrumentoriëntatie terug in ons aanbod. MuziekExpeditie vormt een cruciaal onderdeel van onze doorlopende leerlijn Alles is Muziek!
  In een reeks van 16 lessen maken kinderen wekelijks kennis met een nieuw instrument.
- *MAAK! maar wat?!* 2025 was een bijzonder jaar voor de doorlopende leerlijn beeldend van GIGANT. Deze leerlijn omvat een samenhangende reeks beeldende cursussen en activiteiten,

aangeboden door diverse cursushuispartners en afgestemd op de leeftijd en ontwikkeling van 0 tot 27 jaar.

- *Jonge Makers Atelier*
  Elke maandagavond van 19.00 tot 21.30 uur was GIGANT in 2025 de plek waar makers in de leeftijd 14 tot en met 27 jaar hun beeldend talent ontwikkelden. De groep was divers: van oriënterende jonge makers tot deelnemers die werkten aan hun portfolio voor toelating tot de kunstacademie, en academiestudenten die zich verder wilden verdiepen. Deze mix zorgde voor een inspirerende uitwisseling. De deelnemers werden begeleid door een docent Beeldende Kunst en Vormgeving en volgden workshops van disciplinespecialisten.

Cultuureducatie

Cultuureducatie Met Kwaliteit

Dit was het eerste jaar voor de nieuwe subsidieperiode Cultuureducatie met Kwaliteit 4 2025-2028 (CMK). Dit plan is eind 2024 gehonoreerd en geeft ons de komende jaren de mogelijkheid om nog meer scholen te betrekken bij CMK en de bereikte scholen nog extra ondersteuning te geven. Doorlopend tot begin 2026 hebben zich in totaal 8 nieuwe scholen aangemeld, waarmee het totaal op 45 scholen komt. Binnen het CMK werken we samen met alle scholen met gespecialiseerd onderwijs, zowel SO als VSO.

Cultuurmenu

We werkten in 2025 binnen een nieuw afgesloten convenant voor Cultuurmenu voor de periode 2024-2028. En vanuit de Brede Regeling Combinatiefunctie hebben we gewerkt aan het versterken van kansengelijkheid met naschools cultuuraanbod. Voor het onderwijs 12+ is met een school een talenturen programma ontwikkeld, waarin leerlingen onder schooltijd op een externe locatie kunnen werken aan hun acteer- en multimediatalent.

Voor de groepen 1 tot en met 8 ontwikkelt Cultuurwijzer met het Cultuurmenu al jaren aanbod, dat zoveel mogelijk wil aansluiten op de Blinkmethodes en IPC. Dit in samenwerking met kunstvakdocenten en de culturele instellingen in Apeldoorn. Zoals: dit jaar hebben 995 leerlingen de tentoonstelling Paperart bij CODA bezocht met aansluitend een passende les van een kunstvakdocent bij GIGANT of op de school zelf. Het bereik van Cultuurmenu, of het nu om de 7 clusters gaat of maatwerk, is inmiddels een stabiele 100%. Dit betekent een totaalbereik van 12.571 leerlingen.

Cultuureducatie Voortgezet Onderwijs

In 2025 was er een afname aan leerlingenaantallen te zien in het (speciaal) voortgezet onderwijs ten opzichte van het jaar daarvoor. Met een toename van 5 projecten in vergelijking tot vorig jaar waren er dus minder leerlingen per project. Verder is er in het schooljaar 2025/2026 een bijzondere functie ‘Programmamaker Educatie 12+’ voor het (speciaal) voortgezet onderwijs en het mbo ontstaan. Vanuit die functie is er hechter contact met het onderwijs, zijn er meer vernieuwende programma's en is er meer tweerichtingsverkeer ontstaan tussen culturele partners en GIGANT. We bereikten 4.362 leerlingen van 14 scholen. Dit deden we samen met 34 culturele partners tijdens 50 activiteiten.

Brede Regeling Combinatiefunctie

Met de Brede Regeling Combinatiefunctie worden met name scholen met een leerlingpopulatie die extra onderwijsaandacht nodig heeft, aangemoedigd om kunst- en cultuurprogramma’s in te zetten in hun onderwijsprogramma. Dit doen ze enthousiast en op verschillende manieren, vaak schoolbreed en bij voorkeur met een lessenreeks die aansluit bij de thema’s van de school. Alle disciplines komen daarbij aan bod, media blijft wat achter. Het bereik van de Brede Regeling Combinatiefunctie was in 2025: 19 scholen met in totaal 2.476 leerlingen en 23 culturele partners.

Marketing
In 2025 groeide de zichtbaarheid van GIGANT door regionale en landelijke media-aandacht rondom het jubileum, een publieksprijs bij de Apeldoorn Business Awards en een recordbezoek aan het filmtheater en poppodium. De website functioneert goed en het marketingteam bereikt effectief zowel nieuw als bestaand publiek via diverse kanalen, zoals SEA, SEO, nieuwsbrieven en social media.

Jubileum 50 jaar
Het uitgebreide jubileumprogramma en de feestweek in november trokken veel aandacht binnen en buiten Apeldoorn, met effectieve campagnes en landelijke publiciteit voor het jubileumboek.

Publieksprijs Apeldoorn Business Awards
We werden genomineerd en wonnen uiteindelijk de Publieksprijs, dankzij gerichte campagnes onder onze achterban.

Publieksservice
Deze afdeling zorgt voor een soepele bezoekerservaring van begin tot eind. In 2025 werden enkele structurele veranderingen doorgevoerd, die de werking en het aanbod van GIGANT verbeterden.

Huisvesting
Het café is verbouwd tot een betere podiumlocatie. Toegankelijkheid en sfeer zijn sterk verbeterd. De drumschool verhuisde naar een nieuwe plek in het cursushuis en daar werden ook alle vloeren vernieuwd.

Horeca
Door extra drukte is het horecateam uitgebreid. Medewerkers behaalden certificaten voor sociale hygiëne en BHV, wat bijdroeg aan veiligheid en professionaliteit.

Productie
Er werden zo'n 800 activiteiten georganiseerd. Structurele evaluaties zorgen voor continue kwaliteitsverbetering en waardevolle samenwerking met programmamakers.

Duurzaamheid
GIGANT werkt actief aan het verkleinen van de ecologische voetafdruk en ontving hiervoor de IJzeren Podiumdier-award. Sectorbrede metingen en enquêtes helpen om de impact en praktische voorzieningen te verbeteren. Voorbereidingen voor het Green Key-keurmerk zijn grotendeels afgerond.

Personeel
In november bestond GIGANT 50 jaar. Voor medewerkers en vrijwilligers zijn diverse festiviteiten georganiseerd die goed bezocht zijn. Daarnaast organiseerde de feestcommissie net als vorige jaren enkele zeer succesvolle bijeenkomsten voor medewerkers en vrijwilligers.

Eind 2025 waren er 61 medewerkers en één stagiaire in dienst bij GIGANT. Het gemiddelde aantal gewerkte uren van de medewerkers, omgerekend naar fte's, bedroeg 36,78 over heel 2025; in 2024 was dit nog 34,99 fte's. Er is dus sprake van een stijging van het aantal fte's op jaarbasis in 2025. Het gemiddeld aantal uren van stagiaires was in 2025 3,96 fte's en was nagenoeg gelijk aan 2024.
In het kader van de extra taak uit de Cultuur en Erfgoed-nota die door de gemeente aan GIGANT is toegekend, is in 2025 een ontwikkelplan ingediend. Hiervoor zijn verschillende vacatures opengesteld, onder andere voor Kunst in de Wijk, Kunst en cultuur in het middelbaar en voortgezet onderwijs, en Talentontwikkeling. De nieuwe medewerkers zijn in juli gestart.
Vanwege langdurige uitval van enkele medewerkers zijn dit jaar extra uren gemaakt door het bestaande personeel en zijn tijdelijke krachten ingezet ter vervanging. Eind 2025 waren de meeste

langdurig zieken weer volledig actief. Er is meer aandacht besteed aan preventie. Met medewerkers die regelmatig ziek zijn, worden gesprekken gevoerd om langdurige uitval te voorkomen.
Naar aanleiding van het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) heeft een afvaardiging van de ondernemingsraad gesprekken gevoerd met verschillende groepen medewerkers. Ongewenst gedrag stond hierbij centraal en dit blijft een belangrijk aandachtspunt. Uit deze gesprekken bleek dat er enkele incidenten waren geweest die naar tevredenheid werden afgehandeld, zonder dat aanvullende maatregelen noodzakelijk waren. De acties die uit de gesprekken voortkomen worden in 2026 opgepakt. Medewerkers van het horeca-, techniek- en balieteam hebben eind 2025 een weerbaarheidstraining gevolgd; de resterende teamleden volgen deze training in januari 2026.

Ondernemingsraad
Het jaar 2025 stond voor de ondernemingsraad (OR) in het teken van het vervolgtraject van het medewerkerstevredenheidsonderzoek uit 2024. De OR heeft gesprekstafels georganiseerd met medewerkers om dieper in te gaan op de resultaten van het MTO, hetgeen waardevolle en open gesprekken opleverde. In het najaar van 2025 is een samenvatting van de belangrijkste bevindingen gedeeld met de directie.
Daarnaast was er begin 2025 een tussentijdse vacature binnen de OR; per 1 april is Petra Kompanje toegetreden als nieuw lid. De zittingstermijn van de OR loopt tot en met 31 december 2026, waarna er nieuwe verkiezingen plaatsvinden. De ondernemingsraad bestond in 2025 uit vijf medewerkers:

- Shylon Yanse – Voorzitter
- Iddo Draijer – Secretaris
- Milan Roerdink – Lid, aandachtsgebied financiën
- Sandor Zijlstra – Lid
- Petra Kompanje – Lid

Vrijwilligers en vrijwilligersraad
Vrijwilligers vormen al vijftig jaar een belangrijk onderdeel van de organisatie van GIGANT. In 2025 waren in totaal 182 vrijwilligers actief, samen goed voor 8,33 fte. Zij vervulden uiteenlopende rollen binnen verschillende onderdelen van onze organisatie.

Binnen de filmactiviteiten ondersteunen vrijwilligers bij de kaartverkoop, het ontvangen van bezoekers in de filmfoyer en de werkzaamheden in de horeca. Daarnaast verzorgen zij de vervanging van de filmposters in de foyer en zijn zij betrokken bij Cinemini, het filmprogramma voor jonge kinderen.
Ook in de popzaal spelen vrijwilligers een rol. Zij werken achter de bar, leveren bijdragen als dj's en fotografen en ondersteunen als vrijwillige technici bij concerten in zowel de popzaal als het café.

Verder worden diverse ondersteunende taken uitgevoerd door vrijwilligers. Een groot deel van de ICT-werkzaamheden wordt verzorgd door een vrijwilliger, evenals een deel van de schoonmaakwerkzaamheden. Bovendien wordt het jaarlijks terugkerende evenement Cultuur Bij Je Buur volledig door vrijwilligers georganiseerd.

De vrijwilligersraad is in 2022 opgericht om de belangen van de vrijwilligers van GIGANT te behartigen richting de directie en om mee te denken over het vrijwilligersbeleid, het takenpakket en de serviceverlening aan bezoekers. De raad bestaat uit vijf leden:

- Hans Kompanje, popzaalvrijwilliger
- Tineke Wiersma, balievrijwilliger
- Peter Vroon, popzaalvrijwilliger
- Auke Nammensma, balievrijwilliger
- Martin Kooijmans, filmvrijwilliger

In 2025 hield de vrijwilligersraad zich bezig met onderwerpen zoals: lichtsluis filmzaal, foyerhandboek, gang van zaken rond premièreavonden, herkenbaarheid van fotografen, afstemming techniek en licht in de popzaal, gebruik van de ticketscanner, compensatieregeling bezoekers bij technische calamiteiten en het reserveringsbeleid voor vrijwilligers. De raad presenteert zich twee keer per jaar tijdens de vrijwilligersbijeenkomsten, waarbij een toelichting wordt gegeven op de werkzaamheden.

Raad van Toezicht
GIGANT werkt volgens het Raad van Toezicht-model onder de statutaire naam Stichting GIGANT. De Raad van Toezicht is onbezoldigd. Leden van de Raad van Toezicht genieten geen beloning of vacatie- en reiskostenvergoeding voor hun werkzaamheden, maar hebben wel het recht op enkele voorzieningen in natura, zoals een bestuursaansprakelijkheidsverzekering, cursus toezichthouden en gratis toegang tot concerten en films. Deze vergoeding is, op voordragen van het bestuur, in 2025 vastgesteld door de Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht hield vijf reguliere vergaderingen, in aanwezigheid van de directeur-bestuurder, het hoofd bedrijfsvoering en de managementassistent (voor verslaglegging), waarvan één met het voltallige Managementteam. De agenda's werden voorbereid door de voorzitter en de directeur-bestuurder. De besproken onderwerpen volgen een jaaragenda en omvatten onder andere pop- en filmbeleid, financiën, ontwikkelingsplan, personeel en organisatie, wet- en regelgeving, risicobeheer en het overleg met de gemeente en andere subsidieverstrekkers en belanghebbenden.

Daarnaast vonden er vijf reguliere overleggen plaats over financiële zaken tussen de financiële commissie van de Raad van Toezicht, de directeur-bestuurder en het hoofd bedrijfsvoering. Eén van deze overleggen vond plaats met de externe accountant ter bespreking van het accountantsverslag en de jaarrekening.

Tevens sprak de Raad van Toezicht met de Ondernemingsraad van Stichting GIGANT. Zo houdt zij vinger aan de pols bij de organisatie en betrekt zij medewerkers bij het beleid van GIGANT.

Eens per jaar bespreekt de Raad van Toezicht met de directeur-bestuurder zijn functioneren. Aandachtspunten uit dit gesprek vormen een belangrijke input voor het toezicht van de Raad in het komende jaar.

Binnen de Raad van Toezicht is de voorzitter verantwoordelijk voor de behandeling van (potentiële) belangenverstrengeling. Er is in 2025 eenmaal sprake geweest van een gemeld potentieel tegenstrijdig belang binnen de Raad van Toezicht. De betrokken toezichthouder heeft zich vervolgens afzijdig gehouden van de voorbereiding, beraadslaging, besluitvorming en uitvoering van deze zaak.

Jaarlijks treedt per 1 juli een lid volgens het rooster van aftreden uit en wordt een opvolger benoemd. In 2025 trad de heer D.H. Schut af als lid en voorzitter van de Raad van Toezicht. Als lid werd hij opgevolgd door de heer P.S.D. Chamuleau. Het voorzitterschap is overgedragen aan mevrouw Y.W.C. Vuursteen-Hamelink. Mevrouw Vuursteen-Hamelink trad terug uit de financiële commissie en de heer P.S.D. Chamuleau nam haar positie daarin over.

De Raad van Toezicht bestond eind 2025 uit de volgende vijf personen:
- Mevrouw Y.W.C. Vuursteen - Hamelink - voorzitter
- De heer P.S.D. Chamuleau - lid; financiële commissie
- De heer C.P. Brandsma - lid; financiële commissie
- De heer A.G. Kremer - lid
- De heer R. Korswagen – lid

De lijst met nevenfuncties van de Raad van Toezicht is beschikbaar op de website van Gigant[1].

Financiën

Resultaat
In 2025 heeft GIGANT een succesvol jaar beleefd. Het exploitatieresultaat na financiële baten en lasten bedraagt € 92.045. Dit is € 119.694 beter dan begroot.

Opbrengsten activiteiten
De totale opbrengsten uit activiteiten kwamen € 231.120 hoger uit dan begroot, voornamelijk dankzij hogere bezoekaantallen en goed presterende programmaonderdelen.
Het jaar 2025 gaat de boeken in als het meest succesvolle pop- en dancejaar in de geschiedenis van GIGANT. De pop- en danceprogrammering trok ruim 47.000 bezoekers, wat resulteerde in € 71.680 hogere opbrengsten dan begroot. Ook het filmtheater kende een recordjaar met meer dan 50.000 bezoekers, wat resulteerde in € 21.393 hogere opbrengsten dan verwacht.
De grote belangstelling voor films, concerten en clubnachten zorgde daarnaast voor een stevige impuls van de horeca-omzet, die € 45.340 hoger uitviel dan begroot.
Ook binnen het onderwijs wist GIGANT meer programma's te realiseren dan gepland. In zowel het primair als het voortgezet onderwijs leidde dit tot extra opbrengsten van € 39.715.
De overige opbrengsten kwamen € 32.807 hoger uit dan begroot. De inkomsten uit sponsoring, donaties en garderobe lagen € 10.619 boven verwachting. Daarnaast zijn enkele kortlopende schuldposities vrijgevallen en afgeboekt, wat leidde tot € 20.442 hogere opbrengsten.

Subsidiebaten
De subsidiebaten vielen in totaal € 98.947 hoger uit dan begroot. In februari 2025 heeft GIGANT het ontwikkelplan ingediend bij de gemeente Apeldoorn, waarin de extra taken vanuit de Cultuur- en Erfgoednota verder zijn uitgewerkt. Voor de uitvoering hiervan kende de gemeente een extra subsidie van € 160.000 toe. De subsidiebaten zijn toegerekend aan de periode waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt.

Directe lasten van de activiteiten
De directe lasten van de activiteiten kwamen € 50.864 hoger uit dan begroot. Dit hangt samen met de hogere opbrengsten en met de aanvullende gesubsidieerde activiteiten, wat ook leidde tot hogere personeelslasten. Ondanks de hogere horeca-omzet zijn de kosten van de barexploitatie binnen de begroting gebleven.

Personeelslasten
De totale personeelslasten lagen € 143.887 boven de begroting. Het gemiddeld aantal fte steeg van 38,9 in 2024 naar 40,7 fte in 2025, waarvan 4,0 fte uit stagiaires bestond.
De belangrijkste oorzaken voor de hogere personeelslasten zijn:

- Inhuur personeel (+ € 31.265)
    - Extra technici vanwege ziekte-uitval en een groter aantal evenementen (+ € 27.674);
    - Extra beveiliging door grotere publieksstromen en een groter aantal evenementen (+ € 9.243);
    - Minder inhuur horecapersoneel dankzij een sterke interne bezetting (-/- € 5.651).
- Salarissen personeel (+ € 124.353)
    - Extra inzet voor het ontwikkelplan en andere gesubsidieerde activiteiten (+ € 70.000);
    - Tijdelijke vervanging van langdurig zieken (+ € 70.000);
    - Een latere doorvoering van de CAO-loonstijging leidde tot een besparing van € 16.000.

[1] https://www.gigant.nl/wp-content/uploads/2025/08/2507-Nevenfuncties-leden-Raad-van-Toezicht.pdf

Overige bedrijfslasten
De overige bedrijfslasten lagen € 10.558 hoger dan begroot. Deze overschrijding werd voornamelijk veroorzaakt door extra kosten voor systeem- en netwerkbeheer en een correctie op de voorbelasting.

Eigen Vermogen
Eind 2025 komt GIGANT uit op een positief eigen vermogen van € 835.879. Hiervan is € 832.980 vrij besteedbaar en € 2.899 bestemd voor horeca-aanpassingen.
In 2025 vierde GIGANT het 50-jarig bestaan. De bestemmingsreserve van € 40.000 voor deze festiviteiten is inmiddels toegevoegd aan de algemene reserve.
De financiële positie van GIGANT is daarmee stabiel voor de nabije toekomst.

Investeringen in 2025
In 2025 heeft GIGANT € 123.320 geïnvesteerd in bedrijfsmiddelen.
De investeringen bestonden uit:

- € 26.261 voor horecavoorzieningen;
- € 25.255 voor laptops, pc's en serveraanpassingen;
- € 46.345 voor filmtechniek, audio- en lichtapparatuur;
- € 15.485 voor nieuwe garderobekluizen (hierop is een subsidie in mindering gebracht);
- € 9.974 voor overige bedrijfsmiddelen.

Continuïteit en risicobeheersing
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Aan Stichting GIGANT is voor het jaar 2026 een subsidie van € 3.512.664 toegekend.
Dit subsidiebedrag is opgebouwd uit € 3.102.500 aan budgetsubsidie en matchingsbijdrage Cultuureducatie met Kwaliteit, € 266.560 voor het realiseren van de activiteiten zoals beschreven in de Cultuur- en Erfgoednota en een uitkering vanuit de Brede Regeling Combinatiefunctie van € 143.604.

Vanaf 2026 voert de Gemeente Apeldoorn een bezuiniging door op het gebied van cultuur en erfgoed. Voor Stichting GIGANT betekent dit een vermindering van de subsidie met € 30.403 in 2026, oplopend naar € 60.806 in 2028. De Stichting heeft de korting voor 2026 binnen de begroting opgevangen en verwacht dit ook in 2027 en 2028 te kunnen realiseren.

Accres, de verhuurder van het Huis voor Schoone Kunsten, heeft de Stichting per brief geïnformeerd over het voornemen om de servicelasten af te rekenen op basis van het daadwerkelijke verbruik. Momenteel vinden er gesprekken plaats tussen Accres, de gemeente en de Stichting om de systematiek en financiering van deze nieuwe afrekenmethode vast te stellen.
De eerste afrekening zal plaatsvinden in het voorjaar van 2028 en heeft betrekking op het jaar 2027. De gemeente gaat een extra subsidiebedrag toekennen ter dekking van de extra servicelasten.

Begroting 2026
Stichting GIGANT stelt jaarlijks twee begrotingen vast: de subsidiebegroting en de werkbegroting. Op 17 april 2025 heeft GIGANT, met een door de Raad van Toezicht goedgekeurde begroting, subsidie aangevraagd bij de gemeente Apeldoorn voor het kalenderjaar 2026.
De subsidieaanvraag is gehonoreerd en gaat uit van een positief resultaat van € 7.778. De werkbegroting laat een beperkt verlies zien van € 12.201.
Het verschil tussen beide resultaten wordt voornamelijk veroorzaakt door extra inhuur als gevolg van uitval door ziekte.

	Subsidie Begroting 2026	Werk Begroting 2026	Exploitatie 2025
	€	€	€
Opbrengsten eigen activiteiten	2.074.735	2.216.573	2.278.272
Subsidiebaten	3.846.784	3.888.409	3.605.175
	5.921.519	6.104.981	5.883.447
Directe lasten eigen activiteiten	2.090.909	2.243.999	2.073.030
Totaal netto baten	3.830.610	3.860.982	3.810.417
Personeelslasten	2.911.705	2.933.974	2.806.333
Huisvestingslasten	581.446	587.150	568.219
Afschrijvingen op materiële vaste activa	132.746	141.221	141.852
Overige bedrijfslasten	216.935	231.838	222.518
Totaal lasten	3.842.832	3.894.183	3.738.922
Exploitatieresultaat voor financiële baten en lasten	-12.222	-33.201	71.495
Financiële baten en lasten	20.000	21.000	20.550
Exploitatieresultaat na financiële baten en lasten	**7.778**	**-12.201**	**92.045**

Aanvullende verplichtingen en beleid
GIGANT voldeed ook in 2025 aan de richtlijnen zoals die zijn opgesteld door de brancheverenigingen Nederlandse Vereniging van Bioscopen en Filmtheaters (NVBF). GIGANT is ook verbonden aan het landelijke programma Cultuureducatie met Kwaliteit (CMK).

GIGANT onderschrijft de Governance code cultuur, de Fair Practice Code en de Code Diversiteit & Inclusie, maar past deze nog niet volledig toe. De uitleg daarvoor is dat GIGANT in de dagelijkse praktijk in de geest van de drie codes werkt, maar deze nog niet heeft volledig heeft uitgewerkt op organisatieniveau. We zijn ons daarvan bewust en verwachten die uitwerking in een separaat beleidsdocument in 2026 te kunnen afronden. De Code Diversiteit & Inclusie passen we al wel toe in ons werving & selectie beleid. Onze vacatureteksten richten zich op een diversiteit van kandidaten, onder andere wat betreft culturele achtergrond en kandidaten met een beperking. De auditoren geven in overweging de toepassing van de codes in een separaat beleidsdocument uit te werken. De Fair Practice Code passen we al concreet toe in onze muziekprogrammering. We volgen de landelijke bezoldigingsrichtlijnen van de Vereniging Nederlandse Poppodia en Festivals (VNPF) bij het inhuren van artiesten.

Jaarrekening

Stichting GIGANT

1. Balans per 31 december 2025
(na verwerking resultaatbestemming)

Activa

Vaste Activa		31-12-2025		31-12-2024
		€		€
Materiële vaste activa (1)				
Inventaris	589.513		608.045	
		589.513		608.045
Vlottende activa				
Voorraden (2)		37.670		27.882
Vorderingen (3)				
Debiteuren	88.862		37.576	
Nog te ontvangen bedragen en overlopende activa	241.390		282.886	
		330.252		320.462
Liquide middelen (4)		1.164.859		1.096.542
Totaal activa		**2.122.294**		**2.052.931**

Stichting GIGANT

Passiva

		31-12-2025		31-12-2024
Eigen vermogen (5)		€		€
Stichtingsvermogen	832.980		697.560	
Bestemmingsreserves	2.899		46.274	
		835.879		743.834
Kortlopende schulden (6)				
Crediteuren	102.205		164.603	
Belastingen, pensioenen en sociale verzekeringen	209.259		186.830	
Overige schulden en overlopende passiva	974.951		957.664	
		1.286.415		1.309.097
Totaal passiva		**2.122.294**		**2.052.931**

Stichting GIGANT

2. Staat van baten en lasten over 2025

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
Opbrengsten activiteiten	2.278.272	2.047.152	2.021.133
Subsidiebaten	3.605.175	3.506.228	3.389.786
	5.883.447	5.553.380	5.410.919
Directe lasten activiteiten	2.073.030	2.022.166	1.831.994
Totaal netto baten (8)	3.810.417	3.531.214	3.578.925
Personeelslasten	2.806.333	2.662.446	2.591.039
Huisvestingslasten	568.219	565.010	550.899
Afschrijvingen op materiële vaste activa	141.852	138.197	128.926
Overige bedrijfslasten	222.518	211.960	196.594
Totaal lasten (9)	3.738.922	3.577.613	3.467.458
Exploitatieresultaat voor financiële baten en lasten	71.495	-46.399	111.467
Financiële baten en lasten	20.550	18.750	19.164
Exploitatieresultaat na financiële baten en lasten	92.045	-27.649	130.631
Vennootschapsbelasting	0	0	0
Exploitatieresultaat na vennootschapsbelasting	**92.045**	**-27.649**	**130.631**
Resultaatverdeling:			
Mutatie stichtingsvermogen	135.420	15.726	135.312
Mutatie bestemmingsreserves	-43.375	-43.375	-4.681
	92.045	**-27.649**	**130.631**

3. Algemene grondslagen voor balanswaardering en resultaatbepaling
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaglegging voor kleine rechtspersonen, afdeling C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. Organisaties-zonder-winststreven zijn volgens deze afdeling organisaties die primair gericht zijn op een maatschappelijk doel of algemeen nut nastreven en niet als primaire doelstelling hebben het behalen van winst.

Beschrijving van de activiteiten
Stichting GIGANT is een poppodium voor concerten en clubnachten, een filmtheater, cursushuis en centrum voor amateurkunst, cultuureducatie en -participatie.

Algemeen
De waardering van activa en passiva en de bepaling van het exploitatieresultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij in de onderstaande toelichting anders is vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Aan Stichting GIGANT is voor het jaar 2026 een subsidie van € 3.512.664 toegekend.
Dit subsidiebedrag is opgebouwd uit € 3.102.500 aan budgetsubsidie en matchingsbijdrage Cultuureducatie met Kwaliteit, € 266.560 voor het realiseren van de activiteiten zoals beschreven in de cultuur- en erfgoednota en een uitkering vanuit de Brede Regeling Combinatiefunctionarissen van € 143.604.

Vanaf 2026 voert de Gemeente Apeldoorn een bezuiniging door op het gebied van cultuur en erfgoed.
Voor Stichting GIGANT betekent dit een vermindering van de subsidie met € 30.403 in 2026, oplopend naar € 60.806 in 2028. De Stichting heeft de korting voor 2026 binnen de begroting opgevangen en verwacht dit ook in 2027 en 2028 te kunnen realiseren.

Accres, de verhuurder van het Huis voor Schoone Kunsten, heeft de Stichting per brief geïnformeerd over het voornemen om de servicelasten af te rekenen op basis van het daadwerkelijke verbruik. Momenteel vinden er gesprekken plaats tussen Accres, de gemeente en de Stichting om de systematiek en financiering van deze nieuwe afrekenmethode vast te stellen. De eerste afrekening zal plaatsvinden in het voorjaar van 2028 en heeft betrekking op het jaar 2027. De gemeente gaat een extra subsidiebedrag toekennen ter dekking van de extra servicelasten.

Schattingen
Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting GIGANT zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat het bestuur schattingen maakt, die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Financiële instrumenten
Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.
De stichting maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Stichting GIGANT

Begroting
In de staat van betalen en lasten is de werkbegroting 2025 opgenomen.

Grondslagen voor de balanswaardering

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met de eventuele restwaarde.
Er worden afschrijvingspercentages tussen 10% en 33% gehanteerd voor de materiële vaste activa.

Voorraden
De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen
Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.
Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortopende schulden
Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen
In de staat van baten en lasten worden ontvangsten en uitgaven toegekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen dan wel betaald.

Baten
De baten worden gevormd uit de opbrengst van de activiteiten, de horeca, contributies en de ontvangen subsidies. De baten worden opgenomen onder aftrek van de over de verleende acitiviteiten geheven belastingen en eventueel verleende kortingen. De baten uit hoofde van ontvangen contributies worden verantwoord naar tijdsevenredigheid over de afgesproken contributieperiode. De subsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt.

Stichting GIGANT

Lasten
De lasten worden bepaald met inachtneming van de hierboven reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.
De activiteitenlasten bestaan uit directe inkooplasten.
Personeel en inhuur van personeel ten behoeve van de activiteiten zijn verantwoord als personeelslasten.

Pensioen personeel
Stichting GIGANT heeft de pensioenregeling verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.
De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De stichting heeft aan haar werknemers pensioen toegezegd. Deze toezegging is verplicht ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds. De toezegging wordt, conform de in de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving aangereikte vereenvoudiging, in de jaarrekening verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling.
De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen anders dan hogere toekomstige premies, zodat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord.

Afschrijvingen
De afschrijvingen op de materiële vaste activa worden berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgingsprijzen op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële lasten en baten
De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende bankstanden alsmede de rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen, c.q. rekening-couranten.

Vennootschapsbelasting
De belasting over het exploitatieresultaat wordt berekend over het exploitatieresultaat voor belastingen in de staat van baten en lasten, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

Per ultimo 2025 bedragen de fiscale verliezen € 90.615.
Hiervoor is geen actieve belastinglatentie opgenomen aangezien Stichting GIGANT, als gevolg van gebruik van de bestaande fiscale faciliteiten, geen belaste resultaten in de komende jaren verwacht te realiseren.

Stichting GIGANT

4. Toelichting op de balans per 31 december 2025

Activa

Vaste Activa

Materiële vaste activa (1)	31-12-2025	31-12-2024
Boekwaarde per 1 januari		
Aanschaffingswaarde	2.014.716	1.992.994
Cumulatieve afschrijvingen	-1.406.671	-1.331.963
	608.045	661.031
Mutaties		
Investeringen	123.320	75.940
Desinvesteringen	-201.992	-54.218
Afschrijvingen in het boekjaar	-141.852	-128.926
Afschrijvingen desinvesteringen	201.992	54.218
	-18.532	-52.986
Boekwaarde per 31 december		
Aanschaffingswaarde	1.936.044	2.014.716
Cumulatieve afschrijvingen	-1.346.531	-1.406.671
	589.513	608.045

Vlottende activa	31-12-2025	31-12-2024
Voorraden (2)		
Handelsvoorraad horeca	26.367	18.397
Voorraad beeldend	3.368	3.145
Voorraad emballage	7.935	6.340
Totaal voorraden	37.670	27.882
Vorderingen (3)		
Debiteuren		
Debiteuren	88.862	37.576
Totaal debiteuren	88.862	37.576

Voor eventuele oninbaarheid wordt een voorziening getroffen.

Nog te ontvangen bedragen en overlopende activa	31-12-2025	31-12-2024
Nog te ontvangen subsidies	20.980	39.049
Vooruitontvangen online- en pinbetalingen	37.368	20.411
Vooruitbetaalde lasten	62.957	85.312
BTW	0	22.276
Overige vorderingen	120.085	115.838
Totaal nog te ontvangen bedragen en overlopende passiva	241.390	282.886

Liquide middelen (4)

Rabobank, rekening-courant	117.239	238.551
Rabobank, spaarrekening	1.046.545	857.008
Kas	1.075	983
Totaal liquide middelen	1.164.859	1.096.542

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Stichting GIGANT

Passiva

Eigen vermogen (5)	31-12-2025	31-12-2024
Stichtingsvermogen		
Stichtingsvermogen per 1 januari	697.560	562.248
Resultaat boekjaar	135.420	135.312
Stichtingsvermogen per 31 december	832.980	697.560

Reserves	31-12-2025	31-12-2024
Bestemmingsreserve horeca aanpassingen		
Aanpassen café conform bestuursbesluit d.d. 9 december 2019		
Stand 1 januari	6.274	10.955
Toevoeging	0	0
Onttrekking vanuit resultaatbestemming	-3.375	-4.681
Stand 31 december	2.899	6.274

Deze aanpassing behelst het interieur van het café.
De onttrekking vanuit de resultaatbestemming bestaat uit afschrijvingskosten.

Bestemmingsreserve jubileum GIGANT 50 jaar		
Jubileum GIGANT 50 jaar conform bestuursbesluit d.d. 10 februari 2022		
Stand 1 januari	40.000	40.000
Toevoeging	0	0
Onttrekking vanuit resultaatbestemming	-40.000	0
Stand 31 december	0	40.000

Ten behoeve van activiteiten ter ere van het 50-jarig jubileum van GIGANT in 2025.
De beperking is niet door het college maar door het bestuur en de raad van toezicht van de stichting aangebracht.

Kortlopende schulden (6)	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren		
Crediteuren	102.205	164.603
Belastingen, pensioenen en sociale verzekeringen		
Te betalen pensioenpremies	85.424	78.911
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	114.324	107.919
BTW	9.511	0
Totaal belastingen, pensioenen en sociale verzekeringen	209.259	186.830

Overige schulden en overlopende passiva	31-12-2025	31-12-2024
Te betalen vakantiegeld	81.152	71.593
Te betalen vakantieuren	66.759	47.232
Te betalen filmhuur	5.202	6.958
Kaartverkoop voorverkoop	108.123	98.149
Vooruitontvangen bedragen	556.185	556.558
Te betalen accountants- en administratielasten	18.000	17.450
Te betalen activiteiten- en organisatielasten	78.771	73.537
Te betalen precariorechten	8.172	4.022
Te betalen personeelslasten	22.354	58.250
Overige schulden	30.233	23.915
Totaal overige schulden en overlopende passiva	974.951	957.664

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Meerjarige verplichtingen

Ten aanzien van de huur van Het Huis voor Schoone Kunsten, voor wat betreft het deel van de huisvesting ten behoeve van de exploitatie van GIGANT, is een meerjarige huur- en serviceverplichting aangegaan met Accres B.V. Bij het einde van de huurovereenkomst wordt deze overeenkomst stilzwijgend verlengd met een periode van telkenmale één jaar, tenzij de overeenkomst schriftelijk door één der partijen is opgezegd. Opzegging dient plaats te vinden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een half jaar. De huidige huurovereenkomst heeft een looptijd tot 1 april 2027.

De huurlast over 2025 bedraagt € 549.611. In 2026 zal de huurlast met 2,7% worden geïndexeerd. De verplichting voor 2026 bedraagt € 564.450.

In 2025 is Stichting GIGANT voor € 57.697 investeringsverplichtingen aangegaan die niet op de balans zijn opgenomen. Het betreft investeringen in een lichttafel (€ 15.368) en laptops (€ 11.250). Daarnaast wordt er geïnvesteerd in het ICT-netwerk door access points (€ 22.465) en switches (€ 8.614) te vervangen.

De Stichting heeft een huurovereenkomst ten behoeve van kopieerapparatuur.
De huurovereenkomst loopt tot 1 maart 2031.

De verplichting korte termijn bedraagt	2.544
De verplichting lange termijn bedraagt	12.000
De totale verplichting per 31 december 2025	14.544

De Stichting heeft een huurovereenkomst ten behoeve van een koffievoorziening.
De huurovereenkomst loopt tot en met 12 januari 2028

De verplichting korte termijn bedraagt	744
De verplichting lange termijn bedraagt	768
De totale verplichting per 31 december 2025	1.512

Stichting GIGANT

5. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
	€	€	€
Netto baten (8)			
Opbrengsten activiteiten:			
Popoptredens en Dance	457.928	386.248	405.848
Filmtheater	430.700	409.307	369.634
Projecten (scholen en amateurkunst)	289.118	249.403	228.249
Verhuur huisvesting, horeca en personen	114.636	100.000	116.843
Horecaomzet	805.340	760.000	764.349
Lidmaatschappen	75.049	69.500	69.605
Overige opbrengsten	105.501	72.694	66.605
Totaal opbrengsten activiteiten	2.278.272	2.047.152	2.021.133

De opbrengsten van de activiteiten komen € 231.120 hoger uit dan begroot.

De pop- en danceoptredens hebben ruim 47.000 bezoekers getrokken, daarmee is 2025 het meest succesvolle pop en dance jaar in de geschiedenis van GIGANT (+ € 71.680). Ook het filmtheater heeft een recordjaar met ruim 50.000 bezoekers (+ € 21.393). De goed bezochte filmvertoningen, concerten en clubnachten hebben een positief effect op de horecaomzet, die € 45.340 hoger uitkomt dan begroot.
Daarnaast zijn zowel in het primair als het voortgezet onderwijs meer projecten gerealiseerd dan gepland (+ € 39.715).
De overige opbrengsten vallen € 32.807 hoger uit dan begroot; De opbrengsten uit sponsoring, donaties en de garderobe liggen € 10.619 boven de verwachting. Daarnaast zijn enkele kortlopende schuldposities vrijgevallen en afgeboekt ten gunste van het resultaat. Dit leidt tot € 20.442 hogere opbrengsten.

Subsidiebaten:			
Gemeente Apeldoorn regulier	3.094.685	3.005.349	2.883.787
CMK subsidie	291.985	284.225	349.563
Overige subsidies	218.505	216.654	156.436
Totaal subsidiebaten	3.605.175	3.506.228	3.389.786

De subsidiebaten komen € 98.947 hoger uit dan begroot.
In februari 2025 heeft de Stichting het ontwikkelplan ingediend bij de gemeente. In dit plan is de extra taak die GIGANT krijgt toebedeeld vanuit de Cultuur- en Erfgoednota verder uitgewerkt. Voor de uitvoering van het ontwikkelplan heeft de Gemeente Apeldoorn € 160.000 extra subsidie toegekend.
De subsidiebaten zijn toegerekend aan de periode waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt.

Totaal baten	5.883.447	5.553.380	5.410.919

Stichting GIGANT

Subsidieverantwoording:

Gemeente Apeldoorn regulier
Bij schrijven van 7 januari 2025 heeft de Gemeente Apeldoorn een reguliere subsidie van € 3.005.349 verleend voor 2025. Dit bedrag is in zijn geheel in 2025 ontvangen.

Subsidievoorwaarden gemeente Apeldoorn
Bij de aanvraag tot vaststelling zal de volgende informatie aangeleverd dienen te worden:
- Een verantwoording waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en in hoeverre aan de prestatieafspraken is voldaan.
- Een financieel verslag of jaarrekening die op dezelfde manier is ingericht als de bij de subsidieaanvraag ingediende begroting.
- Een controleverklaring, opgesteld met inachtneming van het Controleprotocol gemeente Apeldoorn voor de verantwoording en de controle van subsidies.

Met de gemeente is afgestemd dat een rapport van feitelijke bevindingen van de accountant ten aanzien van de niet-financiële informatie niet noodzakelijk wordt geacht. De prestatieafspraken zijn onderdeel van het bestuursverslag.

CMK subsidie
De stichting heeft in 2025 € 284.224 CMK subsidie ontvangen, € 142.112 van de Gemeente Apeldoorn en € 142.112 van Fonds Cultuurparticipatie. De subsidiebaten (€ 291.985) zijn toegerekend aan de periode waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt. De nog niet benutte CMK subsidie is opgenomen onder de overige schulden en overlopende passiva. Er is een totale subsidie verleent van € 1.136.900 voor de periode 2025-2028.

Subsidievoorwaarden CMK subsidie
De verantwoording over 2025 dient voor 1 mei 2026 bij het Fonds Cultuurparticipatie ingediend te zijn.
Deze verantwoording moet in elk geval het volgende bevatten:
- Een financiële verantwoording.
- Verantwoording op de prestatieafspraken.
- Het tweede en laatste jaar een inhoudelijke verantwoording.

Overige subsidies
De overige subsidies bestaan uit een verzameling van diverse subsidies.
Voor de grotere subsidies geldt dat bij de aanvraag tot vaststelling de volgende informatie aangeleverd dient te worden:
- Een beknopt inhoudelijke verslag waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend zijn uitgevoerd en de mate waarin de beoogde doelen en resultaten zijn gerealiseerd en verplichtingen zijn nagekomen.
- Een financieel verslag met daarin een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten. Het financieel verslag moet op dezelfde wijze zijn ingericht als de bij de aanvraag tot subsidie ingediende begroting.

Van de verantwoorde overige subsidies moet € 106.364 nog worden vastgesteld. De niet vastgestelde subsidiebaten zijn toegerekend aan de periode waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt.

Stichting GIGANT

Directe lasten activiteiten	**Exploitatie 2025**	**Begroting 2025**	**Exploitatie 2024**
Activiteitenlasten:	€	€	€
Gages inclusief cateringprogramma	507.630	448.120	420.836
Lasten filmtheater	231.632	221.049	198.018
Bumarechten	34.709	31.473	29.166
Onderhoud licht- en geluidsinstallatie	55.553	48.323	44.974
Onderhoud en aankoop instrumenten	10.071	15.000	8.104
Ondersteunende middelen en vervoer	16.063	7.600	13.740
Zaalaankleding	17.670	15.375	11.178
Advertenties en public relations	153.606	185.139	179.931
Lasten maandagenda	10.510	11.250	14.365
Inkoop programma onderwijs en cultuurparticipatie	442.294	420.445	377.442
Inhuur zelfstandigen onderwijs en cultuurparticipatie	276.767	293.617	245.996
Vergoeding vrijwilligers en eigen verbruik	42.784	45.123	46.165
Overige lasten	41.427	40.252	14.718
Totaal lasten activiteiten	1.840.716	1.782.766	1.604.633
Bar-exploitatie:			
Inkoop horeca	224.992	227.400	214.679
Overige lasten horeca	7.322	12.000	12.682
Totaal bar-exploitatie	232.314	239.400	227.361
Totaal directe lasten activiteiten	**2.073.030**	**2.022.166**	**1.831.994**
Totaal netto baten	**3.810.417**	**3.531.214**	**3.578.925**

De directe lasten van de eigen activiteiten komen € 50.864 hoger uit dan begroot.
Dit hangt samen met de hogere opbrengsten van de activiteiten (+ € 231.120) en
de subsidiebaten (+ € 98.947) ten opzichte van de begroting. De hogere opbrengsten hebben naast de lasten
van de activiteiten ook invloed op de personeelslasten.
Ondanks de hogere horeca-omzet zijn de kosten van de barexploitatie binnen de begroting gebleven.

Stichting GIGANT

Lasten (9)	Exploitatie 2025	Begroting 2025	Exploitatie 2024
Personeelslasten:	€	€	€
Salarissen	2.504.980	2.380.627	2.339.891
Inhuur overhead	39.116	48.500	35.282
Inhuur personeel horeca, portiers en techniek	169.265	138.000	145.548
Reislasten, cursuslasten en overige lasten	92.972	95.319	70.318
Totaal personeelslasten	2.806.333	2.662.446	2.591.039

Onder de post salarissen is in 2025 een bedrag opgenomen van € 357.609 (2024, € 316.583) aan sociale lasten, alsmede een bedrag aan pensioenen van € 203.144 (2024, € 194.988).

Het gemiddeld aantal fte in 2025 komt op 40,7. Dit is een stijging ten opzichte van 2024 (38,9 fte).
In 2025 bestaat 4,0 fte van het gemiddelde aantal fte uit stagiaires.

De personeelslasten komen € 143.887 hoger uit dan begroot. Het verschil wordt met name veroorzaakt door:

- Inhuur personeel horeca, portiers en techniek + € 31.265; Vanwege ziekte-uitval en een hoger aantal evenementen dan gepland, zijn er meer technici ingehuurd dan begroot (+ € 27.674).
  Daarnaast zijn door het grote aantal bezoekers bij concerten en clubnachten, in combinatie met extra evenementen, meer beveiligers ingezet dan oorspronkelijk voorzien (+ € 9.243).
  De bezetting binnen de afdeling horeca was toereikend, waardoor er minder extern horecapersoneel hoefde te worden ingehuurd. Dit resulteert in een besparing van € 5.651.

- Salarissen personeel + € 124.353; Voor de uitvoering van het ontwikkelplan en andere gesubsidieerde activiteiten is extra personeel ingezet (+ € 70.000). Er is tijdelijk personeel aangenomen om de taken van enkele langdurig zieken waar te nemen. Dit zorgt voor een extra salarislast van €70.000.
  In de salarisbegroting is uitgegaan van een CAO-loonstijging van 3% per 1 april. In het CAO-akkoord is bepaald dat de salarisverhoging per 1 juli wordt doorgevoerd, dit zorgt voor een besparing van € 16.000.

Stichting GIGANT

Overzicht WNT componenten

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en
leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

	D. de Bruin
Functiegegevens	Directeur-Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	0,889
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging 2025	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	94.597
Beloningen betaalbaar op termijn	12.557
Subtotaal	107.154
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	218.667
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	**107.154**
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Gegevens 2024	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
Deeltijdfactor 2024 in fte	0,889
Dienstbetrekking?	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	92.630
Beloningen betaalbaar op termijn	12.582
Totale bezoldiging 2024	**105.212**
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	207.111

1d. Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 2.100 of minder.

Naam	**Functie**	
D.H. Schut	Voorzitter Raad van Toezicht	Uitgetreden per 1 juli 2025
Y.W.C. Vuursteen - Hamelink	Voorzitter Raad van Toezicht	
R. Korswagen	Lid Raad van Toezicht	
C.P. Brandsma	Lid Raad van Toezicht	
A.G. Kremer	Lid Raad van Toezicht	
P.S.D. Chamuleau	Lid Raad van Toezicht	Ingetreden per 1 juli 2025

Overige lasten:	**Exploitatie 2025**	**Begroting 2025**	**Exploitatie 2024**
Huisvestingslasten:	€	€	€
Huur en servicelasten	549.610	549.610	539.363
Overige huisvestingslasten	18.609	15.400	11.536
Totaal huisvestingslasten	568.219	565.010	550.899
Afschrijvingen	141.852	138.197	128.926
Totaal afschrijvingen op materiële vaste activa	141.852	138.197	128.926

Er is in 2025 € 123.320 geïnvesteerd in bedrijfsmiddelen:
- € 26.261 Horeca middelen
- € 25.255 Laptops, PC's en aanpassingen aan de server
- € 46.345 Filmtechniek, audio- en lichtapparatuur
- € 15.485 Garderobe kluisjes; op deze investering is een subsidie in mindering gebracht.
- € 9.974 Overige investeringen

Overige bedrijfslasten:

Kantoorbenodigdheden, drukwerk en overige lasten	18.087	16.764	17.521
Telefoon en porti	3.644	3.940	3.375
Lasten accountant en administratie	53.109	49.661	48.880
Vakliteratuur en contributies	22.754	26.070	22.497
Lasten internet en onderhoud programmatuur	95.740	89.436	83.149
Juridische lasten/verzekeringen	21.422	23.289	19.360
Overige lasten	7.762	2.800	1.812
Totaal overige bedrijfslasten	222.518	211.960	196.594

De overige bedrijfslasten komen € 10.558 hoger uit dan begroot.
De overschreiding wordt met name veroorzaakt door extra kosten voor systeem- en netwerkbeheer en een correctie op de voorbelasting.

Totaal lasten	**3.738.922**	**3.577.613**	**3.467.458**
Exploitatieresultaat voor financiële baten en lasten	**71.495**	**-46.399**	**111.467**
Financiële baten en lasten	20.550	18.750	19.164
Exploitatieresultaat na financiële baten en lasten	**92.045**	**-27.649**	**130.631**

Stichting GIGANT

Ondertekening van de jaarrekening 2025

Apeldoorn, 16-4-2026

D. de Bruin Directeur Bestuurder	Y.W.C. Vuursteen - Hamelink Voorzitter Raad van Toezicht	A.G. Kremer Lid Raad van Toezicht
……	……	……
P.S.D. Chamuleau Lid Raad van Toezicht	C.P. Brandsma Lid Raad van Toezicht	R. Korswagen Lid Raad van Toezicht
……	……	……

Stichting GIGANT

Overige gegevens

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting GIGANT

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in dit verslag opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting GIGANT te Apeldoorn gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting GIGANT per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "kleine organisaties-zonder-winststreven", de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens publieke en semipublieke sector en de voorschriften volgens de subsidievoorwaarden van de gemeente Apeldoorn.

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, het Controleprotocol Wet normering topinkomens en het Controleprotocol gemeente Apeldoorn voor de verantwoording en de controle van subsidies, geldend vanaf 2 april 2020. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting GIGANT zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie
Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag en de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ Richtlijn C1 "kleine organisaties-zonder-winststeven".

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn C1 "kleine organisaties-zonder-winststeven". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze

controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen alsmede de Beleidsregels toepassing WNT, inclusief het Controleprotocol Wet normering topinkomens en het Controleprotocol gemeente Apeldoorn voor de verantwoording en de controle van subsidies.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur en de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de Raad van Toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de Raad van Toezicht over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Kampen, 16 april 2026

Tamek Accountants B.V.

drs. L.J. Meijer RA

Tamek Accountants B.V.
Blankenstein 125
7943 PE Meppel
KVK 39067696

Handtekeningenpagina | Signature Page

Dit document is ondertekend door | This document is signed by

Namens | On behalf of Tamek Accountants B.V.



drs. L.J. (Leon) Meijer RA
Kampen
16-04-2026 19:17 +02:00

Namens | On behalf of Stichting GIGANT

Y (Yvonne) Hamelink
APELDOORN
17-04-2026 11:49 +02:00

Namens | On behalf of Stichting GIGANT

P. (Pieterbas) Chamuleau
APELDOORN
17-04-2026 13:43 +02:00

Namens | On behalf of Stichting GIGANT

C. (Cor) Brandsma
APELDOORN
19-04-2026 21:30 +02:00

Namens | On behalf of Stichting GIGANT

D. (Dirk) de Bruin
APELDOORN
20-04-2026 08:26 +02:00

Namens | On behalf of Stichting GIGANT

B. (Bert) Kremer
APELDOORN
20-04-2026 09:16 +02:00

Dit document is ondertekend met de digitale Visma | PinkWeb ondertekendienst. De digitale handtekening(en) is verbonden aan een unieke gebruiker door middel van zijn/haar login gegevens en een 2-factor authenticatie op het moment van ondertekening, welke uitsluitend worden beheerd door de tekenbevoegde(n).

This document has been signed with the digital Visma | PinkWeb signing service. Each signature is linked to a unique user by using login credentials and a two-factor authentication at the time of signing which are under the primary control of the signatory.

Handtekeningenpagina | Signature Page

Dit document is ondertekend door | This document is signed by

Namens | On behalf of Stichting GIGANT

R. (Rikke) Korswagen
APELDOORN
22-04-2026 11:12 +02:00

Dit document is ondertekend met de digitale Visma | PinkWeb ondertekendienst. De digitale handtekening(en) is verbonden aan een unieke gebruiker door middel van zijn/haar login gegevens en een 2-factor authenticatie op het moment van ondertekening, welke uitsluitend worden beheerd door de tekenbevoegde(n).

This document has been signed with the digital Visma | PinkWeb signing service. Each signature is linked to a unique user by using login credentials and a two-factor authentication at the time of signing which are under the primary control of the signatory.